

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
ЧОУ «гимназия «Д.А.Р.»
(протокол от 08.06.2023 № 6)

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
ЧОУ «гимназия «Д.А.Р.»
(протокол от 08.06.2023 № 6)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧОУ «гимназия «Д.А.Р.»
Т.М. Блинова
Пр. № 430 от 09.06.2023 г.



Положение о дежурстве учителей ЧОУ «гимназия «Д.А.Р.»

1. Настоящее положение регламентирует обязанности дежурного администратора, дежурного учителя, дежурного класса и устанавливает порядок организации дежурства по школе.

2. Дежурство по школе организуется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся и педагогического коллектива, сохранения порядка и дисциплины.

3. В своей деятельности дежурные по гимназии руководствуются Законом РФ, «Об образовании», нормативными документами Министерства образования и науки РФ, локальными актами гимназии, Уставом гимназии, действующим трудовым законодательством и настоящим положением.

4. Дежурят по школе учащиеся 1-5 классов, учителя и члены администрации. Учащиеся 1-ых классов привлекаются к дежурству, начиная со второго полугодия.

График дежурства учащихся, учителей, администрации составляется в первую декаду сентября на первое полугодие и в первую декаду января на второе полугодие. График дежурства утверждается директором гимназии.

Организация и проведение дежурства по школе дежурным классом

1. Общие положения:

1.1. Дежурство по школе осуществляется учащимися 1- 5 классов совместно с дежурным учителем, педагогом-воспитателем и дежурным администратором согласно утвержденному графику дежурства.

1.2. Дежурный класс следит за порядком в школе в течение дня.

1.3. Дежурные по школе начинают свою работу в учебные дни за 15 минут до начала смены.

2. Обязанности учащихся дежурного класса:

2.1. Поддержание чистоты и порядка на своих постах во время дежурства и своевременное информирование дежурного учителя об их нарушениях;

2.2. Контроль за сохранностью имущества гимназии во время дежурства и своевременное информирование об его порче;

2.3. Доброжелательно встречать учащихся, проверять наличие сменной обуви и соответствие внешнего вида обучающегося установленным в школе требованиям;

2.4. Останавливать детей, бегающих по лестницам, вблизи оконных проемов и других местах, не приспособленных для игр;

2.5. Следить за тем, чтобы школьники не применяли физическую силу для решения споров, не употребляли непристойные выражения;

2.6. Обеспечить порядок в вестибюле, в раздевалках;

2.7. Обо всех нарушениях и экстремальных ситуациях дежурные учащиеся сообщают классному руководителю, дежурному учителю по этажу, дежурному администратору или другому педагогу, или сотруднику школы.

3. Права учащихся дежурного класса:

3.1. Дежурный имеет право в тактичной и вежливой форме сделать замечание учащемуся, нарушавшему порядок, чистоту в школе или сохранность имущества гимназии;

3.2. Дежурный имеет право требовать выполнения его замечания нарушителем.

3.3. Дежурный имеет право обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору.

Организация и проведение дежурства по школе дежурным учителем по этажу

1. Обязанности дежурного учителя по этажу:

1.1. Находиться на этаже во время перемены;

1.2. Следить за порядком и дисциплиной учащихся во время перемен и организовать учащихся на устранение недостатков; о наиболее серьезных нарушениях информировать дежурного администратора;

1.3. Информировать дежурного администратора о нахождении в школе посторонних лиц;

1.4. Быть корректным и доброжелательным в общении с учащимися, родителями, сотрудниками и гостями школы;

2. Права дежурного учителя по этажу:

2.1. В пределах своей компетенции отдавать распоряжения педагогам и учащимся;

2.2. Обращаться за помощью к дежурному администратору.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ЧОУ "ГИМНАЗИЯ "Д.А.Р.", БЛИНОВА ТАМАРА МИХАЙЛОВНА, ДИРЕКТОР

20.07.23 11:59 (MSK)

Сертификат 01BFB59B001CB0298F4AA1F07CBB2D765B